

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ «СОШ №2 г. Шелковская»  
\_\_\_\_\_Х.Д. Акбулатова  
01.09.2025г.

**План**  
**комплексных организационных и практических мероприятий,**  
**направленных на расширение охвата социально-психологического**  
**тестирования и усиления мотивационного воздействия на обучающихся**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
<b>Организационная работа</b>			
1.	Создание и утверждение комиссии из числа работников общеобразовательной организации по обеспечению организационно-технического сопровождения тестирования, расписания тестирования по классам и кабинетам. Издание приказа руководителя общеобразовательной организации.	03.09.2025г.	Директор школы
2.	Совещание при директоре с лицами, отвечающими за организацию и проведение СПТ.	04.09.2025г.	Директор школы
3.	Предоставление обобщенной информации о результатах СПТ и планах индивидуальной профилактической работы с выявленными учащимися «группы риска».	до 15.10.2025г.	Педагог-психолог
<b>Информационно-мотивационная кампания с педагогами по формированию позитивного отношения к СПТ</b>			
4.	Совещание классных руководителей о целях и порядке проведения СПТ обучающихся 7-11 классов, проведении родительских собраний.	05.09.2025г.	Заместитель директора по ВР; педагог-психолог
5.	Индивидуальное консультирование классных руководителей 7-11 классов	По мере необходимости	Заместитель директора по ВР; педагог-психолог; Социальный педагог
<b>Информационно-мотивационная кампания с обучающимися в целях предупреждения отказа от участия в СПТ</b>			
6.	Классный час «Все о социально-психологическом тестировании»	05.09.- 15.09.2025г.	Классные руководители 7-11 классов
7.	Индивидуальное консультирование обучающихся, участвующих в СПТ	По мере необходимости	Педагог-психолог Социальный педагог

<b>8.</b>	Получение информированных согласий на участие в социально- психологическом тестировании от обучающихся, достигших 15 лет, в письменной форме об участии в СПТ.	05.09.- 15.09.2025г.	Классные руководители 9-11 классов
<b>Информационно-мотивационная кампания с родителями (законными представителями) в целях предупреждения отказа от участия в СПТ</b>			
<b>9.</b>	Проведение общешкольного родительского собрания, доведение до сведения родителей обучающихся (законных представителей) целей и задач проводимого тестирования, о порядке и условиях его прохождения.	05.09.- 15.09.2025г..	Зам. директора по ВР педагог-психолог Социальный педагог Классные руководители 7-11 классов
<b>10.</b>	Проведение индивидуальных консультаций с обучающимися и их родителями (законными представителями).	По мере необходимости	Педагог-психолог Социальный педагог
<b>11.</b>	Сбор информированных согласий на участие в социально-психологическом тестировании от родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших возраста 15 лет, в письменной форме об участии в СПТ.	05.09.- 15.09.2025г.	Классные руководители 7-9 классов
<b>Информационное сопровождение проведения информационно-мотивационной кампании</b>			
<b>12.</b>	Размещение информации об актуальности СПТ на сайте школы, в социальных сетях.	05.09.- 15.09.2025г.	Зам. по ИКТ
<b>13.</b>	Размещение информации в родительских чатах, в электронном журнале.	05.09.- 15.09.2025г.	Зам. по ИКТ Классные руководители 7-11 классов
<b>14.</b>	Информационные памятки - памятка для родителей, памятка для обучающихся.	05.09.- 15.09.2025г.	Педагог-психолог Социальный педагог