

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ШЕЛКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2  
ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель профкома Магомедова А.М./



**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор СОШ: Сайдарханова В.Д./



Введено в действие приказом № 81/12  
от 1 08 2015 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о координационном совете по введению и реализации ФГОС СОО в МБОУ «Шелковская СОШ №2»

#### 1. Общие положения

1.1. Координационный совет по вопросам организации введения и реализации федеральных государственных стандартов начального общего образования (далее – Совет) создаётся при МБОУ «Шелковская СОШ №2» для обеспечения согласованных действий в решении проблемных вопросов в организации введения и реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования (далее – ФГОС СОО).

1.2. Совет создаётся на период введения и реализации ФГОС СОО.

1.3. Состав совета формируется из представителей ОУ.

#### 2. Функции совета

Основными направлениями деятельности Совета являются:

2.1. Изучение опыта введения новых ФГОС СОО в других общеобразовательных учреждениях;

2.2. Разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации введения и реализации ФГОС в Учреждении;

2.3. Обеспечение необходимых условий для реализации проектных технологий при введении новых ФГОС основного общего образования;

2.4. Формирование перечня критериев экспертной оценки результатов деятельности учителей и их объединений по введению новых ФГОС основного общего образования;

2.5. Мониторинг, анализ и рекомендации к использованию моделей и механизмов введения ФГОС;

2.6. Мониторинг и рекомендации по разработке и использованию дополнительных профессиональных образовательных программ и моделей

подготовки и повышения квалификации педагогических работников по вопросам введения и реализации ФГОС;

2.7. Принимает участие в разрешении конфликтов при введении новых ФГОС;

2.8. Заслушивание текущей информации о ходе введения и реализации ФГОС в общеобразовательных учреждениях района, города и внесение корректив в его организацию и содержание;

2.9. Периодически информирует педагогический совет о ходе и результатах введения новых ФГОС основного общего образования;

2.10. Участие в организации и проведения научно-практических мероприятий по вопросам введения ФГОС.

#### **4. Порядок работы Совета**

4.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.2. Совет является коллегиальным органом. Общее руководство Советом осуществляет председатель Совета.

4.3. Председатель Совета:

- формирует повестку на основе решений Совета, предложений членов Совета и утверждается на заседании Совета;

- открывает и ведет заседания Совета;

- осуществляет подсчет результатов голосования;

- подписывает от имени и по поручению Совета запросы, письма, постановления Совета;

- отчитывается перед Педагогическим Советом о работе Совета;

4.4. Из своего состава на первом заседании Совет избирает секретаря Совета.

4.5. Секретарь Совета ведет протоколы заседаний Совета, которые подписываются всеми членами Совета. Протоколы Совета сшиваются в соответствии с правилами по делопроизводству и сдаются на хранение. Протоколы Совета носят открытый характер и доступны для ознакомления.

4.6. Члены Совета обязаны:

- присутствовать на заседаниях Совета;

- голосовать по обсуждаемым вопросам;

- исполнять поручения, в соответствии с решениями Совета.

4.7. Члены Совета имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в Совет;

- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;

- в письменном виде высказывать особые мнения;

- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

4.8. Решения Совета принимаются большинством голосов и оформляются протоколами, носят рекомендательный характер и учитываются в работе школы по организации введения ФГОС. По достижению Советом поставленных перед ним задач, и по окончании его деятельности, председатель Совета сшивает все документы Совета и сдает их на хранение.

4.9. Заседание Совета считается правомочным при условии присутствия не менее 2/3 списочного состава членов Совета.

4.10. Заседания Совета являются открытыми.

4.1.1. Для организации работы по основным направлениям деятельности Совет вправе образовывать рабочие группы, возглавляемые членами Совета.

### 3. Порядок работы Совета

3.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

3.2. Заседание Совета считается правомочным при условии присутствия не менее 2/3 списочного состава членов Совета.

3.3. Повестка заседания формируется председателем Совета на основе решений Совета, предложений членов Совета и утверждается на заседании Совета.

3.4. Заседания Совета являются открытыми.

3.5. Решения Совета принимаются большинством голосов и оформляются протоколами, носят рекомендательный характер.

3.6. Для организации работы по основным направлениям деятельности Совет вправе образовывать рабочие группы, возглавляемые членами Совета.

### 4. Заключительные положения

4.1. Деятельность Совета прекращается по приказу директора школы по окончании введения ФГОС СОО.

С положением ознакомлены:

Мамцова А.Р.  
Мамцова З.А.

Мам.  
Мамцова

01.09.2016г