



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 Г. ШЕЛКОВСКАЯ»
МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТАН ЮКЪАРАДЕШАРАН УЧРЕЖДЕНИ
«ШЕЛКОВСКИ ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА №2»

366108, ЧР, Шелковской р-н, г. Шелковская, ул. Озерная, 13, тел. 8(938)9033532 E-mail: shelk.soshno2@mail.ru

ПРИКАЗ

«03».03.2025г.

№172

г. Шелковская

Об организации приема детей в 1 класс на 2025-2026 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, основного общего и среднего общего образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить контингент первых классов 2025-2026 учебного года в количестве: одного класса общей численностью 20 учащихся.
2. Утвердить график личного приема документов на обучение в первом классе (приложение 1)
3. Назначить ответственным за прием документов от родителей (законных представителей) заместителя директора по УВР Хадисову М.Я., учителя начальных классов Делимханову Л.И., секретаря Торсаеву М.Р.
4. Ответственным за прием документов:
 - Размещать на официальном сайте и информационных стендах школы, в средствах массовой информации сведения о наличии свободных мест;

- Знакомить родителей (законных представителей) детей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учеников;
- Консультировать родителей по вопросам приема в школу;
- Принимать от родителей (законных представителей) детей документы о приеме;
- Готовить проекты приказов о зачислении с учетом сроков, установленных действующим законодательством;
- Вести документацию (журналы и т.п.) о приеме детей в школу.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор
МБОУ «СОШ №2 г.Шелковская»

Х.Д.Акбулатова

С приказом ознакомлен(ы):

Хадисова М.Я. _____

Делимханова Л.И. _____

Торсаева М.Р. _____

Приложение №1
к приказу №172 от 03.03.2025г.

**График личного приема документов
На обучение в 1-ом классе в 2025-26 учебном году.**

Дата	Время	Кабинет
Для детей, проживающих на закрепленной территории; имеющих право на место во внеочередном и первоочередном порядке; на первоочередной прием		
01.04.2025-31.05.2025, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	С 9:00 до 11:00	№1
01.06.2025-30.06.2025, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	С 9:00 до 11:00	№1
Для детей, не проживающих на закрепленной территории		
01.06.2025-30.06.2025, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	С 9:00 до 11:00	№1