



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШЕЛКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»
МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТАН ЮКЪАРАДЕШАРАН УЧРЕЖДЕНИ
«ШЕЛКОВСКИ ЮККЬЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА №2»

366108, ЧР, Шелковской р-н, ст. Шелковская, ул. Озерная, 13, тел. 8(938)9033532 E-mail: shelk.soshno2@mail.ru

ПРИКАЗ

«01» 09.2023 г.

№18/1

ст. Шелковская

О создании школьного музея

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» от 26.05.1996 № 54-ФЗ (с изменениями и дополнениями); в целях воспитания у учащихся чувства любви и уважения к родному краю, школе, организации исследовательской работы по сбору, изучению и хранению краеведческих материалов и в учебно-познавательных целях

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в МБОУ «Шелковская СОШ №2» музей краеведческой направленности.
2. Назначить:
 - 2.1. руководителем музея учителя чеченского языка и чеченской литературы Хесимханову Ж.И.;
 - 2.2. заместителем руководителя музея Кочорову С.Н., заместителя директора по ВР.
3. Утвердить Положение о школьном музее (Приложение 1).
4. Утвердить должностную инструкцию руководителя музея МБОУ «Шелковская СОШ №2» (Приложение 2).
5. Создать совет музея. В состав совета музея ввести:
Делимханову Хадижат-ученицу 9 класса;
Осмаева Денилбека-ученка 9 класса
Хасанбиеву Хеду-ученицу 9 класса
Шуаипову Самиру-ученицу 9 класса
Мусаева Сидикул-Амина-ученика 9 класса
Эльдарову Элину-ученицу 9 класса
Магамаеву Марьям-ученицу 8 класса
Магамаеву Инжилу-ученицу 8 класса.

6. Хесимхановой Ж.И., руководителю школьного музея, подготовить всю необходимую документацию для паспортизации музея.
7. Совету музея вести работу по пополнению экспозиции музея. Привлекать педагогический состав к проведению мероприятий с обучающимися на базе музея, в целях духовно-нравственного воспитания подрастающего поколения, обогащению познаний о родном крае, малой Родине, воспитания чувства патриотизма и любви к родному краю.
8. Утвердить план работы музея (Приложение 3.)
9. Ответственность за хранение и сохранность экспонатов музея возложить на руководителя музея Хесимханову Ж.И.
10. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Х.Д.Акбулатова

С приказом ознакомлена:

Хесимханова Ж.И._____